



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“BRUNO MUNARI” DI CASTELMASSA



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel.0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI CHIMICA

Descrizione sintetica del laboratorio

Nel laboratorio di CHIMICA sono presenti: un armadio non aspirato per i reagenti solidi, un armadio aspirato per reagenti liquidi Acidi e Basi e infiammabili, un armadio aspirato per diluizioni, una cappa aspirante, banchi da lavoro con becco Bunsen, varie attrezzature di vetro, plastica, due bilance e vari strumenti di laboratorio.

Sono a disposizione: elenchi reagenti solidi e liquidi, Schede di Sicurezza, cartellonistica per obbligo di DPI, simboli di Rischio Chimico e norme di Comportamento, cassetta di Primo Soccorso, lavaocchi, recipienti per un corretto smaltimento.

Responsabile del laboratorio: ad oggi non è stato nominato

COMPITI DEL DOCENTE IN LABORATORIO

Tutti i docenti con qualsiasi titolo che utilizzano il laboratorio sono tenuti a:

1. Essere formati in materia di sicurezza (Rischio Chimico)
2. Assicurarsi che tutti gli alunni/e siano formati in materia di sicurezza
3. Far rispettare a tutti gli alunni/e le regole per l'accesso e l'uso del laboratorio
4. Vigilare gli alunni/e affinché non utilizzino sostanze o altro materiale senza permesso
5. Vigilare affinché non vengano maltrattati o danneggiati i materiali in dotazione e altri dispositivi
6. Ricordare a tutti gli alunni/e che se venisse rilevato un danno o comunque un malfunzionamento, si riterranno responsabili coloro che hanno utilizzato laboratorio in orario precedente alla rilevazione del problema
7. Fare in modo che le classi non siano lasciate lavorare senza sorveglianza
8. Provvedere al riordino del laboratorio e allo smaltimento corretto dei rifiuti prodotti durante le attività.



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



LICEO ARTISTICO
“B. Munari”

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel.0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE
“BRUNO MUNARI” DI
CASTELMASSA**



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel.0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

Il personale docente deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- ❖ Corso sicurezza – formazione generale
- ❖ Corso sicurezza – formazione specifica a rischio medio
- ❖ Corso per preposto
- ❖ Visita medica periodica

Compiti dell'Assistente tecnico di laboratorio ad oggi nel laboratorio di CHIMICA non è presente nessun assistente tecnico di laboratorio

A LAVORATORI

Gli studenti nelle attività di laboratorio sono considerati lavoratori a tutti gli effetti e quindi sottoposti agli obblighi del D.lgs N° 81 del 2008. Pertanto quando accedono al laboratorio sono tenuti a rispettare le seguenti regole:

1. E' vietato recarsi nel laboratorio senza la presenza del docente
2. E' obbligatorio l'uso del camice durante le attività laboratoriali che verrà portato da casa conservato dallo studente in un sacchetto chiuso isolato dal resto del materiale scolastico e che dovrà essere lavato con frequenza settimanale
3. E' obbligatorio l'uso di DPI (guanti, occhiali) che saranno portati dallo studente insieme al camice e utilizzati secondo le indicazioni del docente
4. E' obbligatorio legare i capelli
5. E' obbligatorio legare i capelli quando si usano le fiamme libere
6. E' obbligatorio essere formati nell'utilizzo di fiamme libere
7. E' vietato consumare cibi e bevande
8. E' vietato fumare
9. E' vietato assaggiare, annusare e toccare reagenti pericolosi
10. E' vietato depositare zaini o borse potrebbero ostruire la libera circolazione
11. E' vietato correre nel laboratorio
12. E' vietato ingombrare i pavimenti



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”**

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



**LICEO ARTISTICO
“B. Munari”**

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel.0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”**

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“BRUNO MUNARI” DI CASTELMASSA



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel.0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

13. Qualora si renda necessario uscire durante l'attività di laboratorio, lo studente dovrà togliere il camice
14. Non deve utilizzare nessuna apparecchiatura macchina o dispositivo o attrezzatura senza l'autorizzazione esplicita del docente
15. E' tenuto a prestare la massima attenzione in caso di operazioni di una certa pericolosità
16. Non deve cercare di nascondere gli effetti di un incidente anche se lieve
17. Se avverte un senso di malessere deve chiamare il docente o avvisare il compagno o la persona più vicina
18. E' tenuto a lavarsi le mani a fine lavoro

Gli studenti equiparati a lavoratori devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- ❖ Corso sicurezza – formazione generale
- ❖ Corso sicurezza – formazione specifica a rischio medio
- ❖ Informazione sull'utilizzo degli utensili, attrezzature e/o macchine di laboratorio
- ❖ Addestramento sull'utilizzo degli utensili, attrezzature e/o macchine di laboratorio

IGIENE DEL LAVORO E DEL LABORATORIO

1. Durante l'attività è necessario che ogni studente mantenga la propria postazione di lavoro ed evitare inutili spostamenti
2. Nell'uso di strumenti promiscui (bilancia, microscopi, pHmetro etc...) vanno evitati gli assembramenti presso gli strumenti
3. Al termine dell'esperienza ogni studente dovrà lasciare in ordine la propria postazione di lavoro e pulire il banco di lavoro con soluzione disinfettante in dotazione al laboratorio
4. È obbligatorio tenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose
5. Ogni studente deve aver cura del materiale che usa e riordinarlo al termine della lezione secondo le indicazioni date
6. All'inizio della lezione ogni studente deve comunicare tempestivamente al docente eventuali manomissioni o danni arrecati all'aula o alle attrezzature in essa contenute.



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



LICEO ARTISTICO
“B. Munari”

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel.0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“BRUNO MUNARI” DI CASTELMASSA



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel.0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

NORME DI SICUREZZA

1. Si deve opportunamente informare e formare coloro che vi operano sulle modalità d'uso di reagenti chimici pericolosi, sui DPI necessari e sui comportamenti da tenere in casi di emergenza
2. Ogni qualvolta, il docente ritiene di utilizzare un prodotto chimico, che presenti per le modalità d'uso e/o per la qualità e/o quantità e/o la concentrazione, elemento di rischio per la salute personale o collettiva di coloro che vi operano, è opportuno le schede di sicurezza siano a portata di mano e siano lette e condivise con tutti gli alunni facendo particolare attenzione alla pericolosità e alle misure di primo soccorso
3. In caso di emergenza chiamare il 118 avendo a portata di mano la scheda di sicurezza del reagente pericoloso utilizzato
4. Usare con attenzione la vetreria
5. Usare con attenzione sostanze chimiche pericolose
6. Usare attenzione con fiamme libere e seguire la procedura corretta di accensione e spegnimento del becco Bunsen e tutte le indicazioni date dal docente
7. Se fosse necessario rietichettare un contenitore la cui etichetta si è deteriorata, si ricorda che è importante riportare in modo chiaro visibile nel solo il nome della sostanza ma anche la sua pericolosità
8. In caso di versamenti è necessario chiamare il docente e pulire subito il contenitore in modo che non diventi pericoloso quando va rimaneggiato
9. Nel caso di versamenti a terra o sul banco di lavoro chiamare il docente

USO DI PRODOTTI PERICOLOSI, STRUMENTI E ATTREZZATURE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

Condotta da tenere in caso di incidente nei laboratori chimici

1. Per tagli, punture, ustioni, avvisare immediatamente il personale addetto al laboratorio o gli addetti del primo soccorso
2. Qualora in caso di infortunio la situazione dell'incidentato non torni rapidamente ad una situazione stabile, telefonare immediatamente al Pronto Soccorso 118 avendo a portata di mano la eventuale scheda di sicurezza del prodotto chimico utilizzato



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



LICEO ARTISTICO
“B. Munari”

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel.0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“BRUNO MUNARI” DI CASTELMASSA



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel.0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

3. In caso di infortunio da scarica elettrica, la prima operazione da fare è staccare immediatamente l'interruttore generale del quadro elettrico del laboratorio e avvisare immediatamente il personale addetto al laboratorio, gli addetti al primo soccorso, l'RSPP e il DS
4. Per il versamento di prodotti chimici liquidi o solidi, avvertire il personale docente o tecnico del laboratorio consultare sempre le schede di sicurezza, adoperare gli opportuni materiali assorbenti e pulire la superficie contaminata
5. In caso di vetreria incrinata avvisare il docente
6. In caso di strumenti non funzionanti avvisare il docente

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il laboratorio rappresenta un luogo di lavoro a tutti gli effetti ove gli assistenti tecnici e i docenti effettuano le esercitazioni pratiche previste nel programma e gli studenti sono equiparabili a lavoratori.

E' necessario, pertanto, rispettare le normative riportate nel Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Per dispositivo di protezione individuale, di seguito denominato DPI, si intende qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo.

I DPI devono essere impiegati quando i rischi non possono essere evitati o sufficientemente ridotti da misure tecniche di prevenzione, da mezzi di protezione collettiva, da misure, metodi o procedimenti di riorganizzazione del lavoro.

I DPI devono essere conformi alle norme di cui al decreto legislativo 4 dicembre 1992, n. 475, e sue successive modificazioni.

I DPI devono:

- a) essere adeguati ai rischi da prevenire, senza comportare di per se un rischio maggiore;
- b) essere adeguati alle condizioni esistenti sul luogo di lavoro;
- c) tenere conto delle esigenze ergonomiche o di salute del lavoratore;



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



LICEO ARTISTICO
“B. Munari”

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel.0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“BRUNO MUNARI” DI CASTELMASSA



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel. 0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

d) poter essere adattati all'utilizzatore secondo le sue necessità;

In caso di rischi multipli che richiedono l'uso simultaneo di più DPI, questi devono essere tra loro compatibili e tali da mantenere, anche nell'uso simultaneo, la propria efficacia nei confronti del rischio e dei rischi corrispondenti.

Per tali ragioni, i docenti e gli eventuali assistenti tecnici che effettuano le esercitazioni pratiche e gli studenti equiparati a lavoratori:

- in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 20, comma 2, lettera h), si sottopongono al programma di formazione e addestramento organizzato dal datore di lavoro nei casi ritenuti necessari ai sensi dell'articolo 77 commi 4, lettera h), e 5;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 20, comma 2, lettera d), i lavoratori utilizzano i DPI messi a loro disposizione conformemente all'informazione e alla formazione ricevute e all'addestramento eventualmente organizzato ed espletato;
- provvedono alla cura dei DPI messi a loro disposizione;
- non vi apportano modifiche di propria iniziativa.
- al termine dell'utilizzo i lavoratori seguono le procedure aziendali in materia di riconsegna dei DPI;
- i lavoratori segnalano immediatamente al datore di lavoro o al dirigente o al preposto qualsiasi difetto o inconveniente da essi rilevato nei DPI messi a loro disposizione.

Criteri per l'individuazione e l'uso:

1. Il contenuto dell'allegato VIII, costituisce elemento di riferimento per l'applicazione di quanto previsto all'articolo 77, commi 1 e 4.

2. Con decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale, di concerto con il Ministro dello sviluppo economico, sentita la Commissione consultiva permanente di cui all'articolo 6, tenendo conto della natura, dell'attività e dei fattori specifici di rischio sono indicati:

a) i criteri per l'individuazione e l'uso dei DPI;

b) le circostanze e le situazioni in cui, ferme restando le priorità delle misure di protezione collettiva, si rende necessario l'impiego dei DPI.



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”**

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



**LICEO ARTISTICO
“B. Munari”**

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel. 0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”**

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“BRUNO MUNARI” DI CASTELMASSA



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel. 0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

ACCESSO AL LABORATORIO

L'accesso degli studenti per finalità didattiche è consentito esclusivamente in presenza dei Docenti o di Assistenti Tecnici di laboratorio.

All'interno del laboratorio potranno realizzarsi anche progetti curricolari ed extra-curricolari, dopo l'approvazione del Consiglio di Classe e del DS. Anche in questo caso sarà necessaria la presenza del personale tecnico di riferimento.

Il laboratorio potrà, inoltre, ospitare alunni ed insegnanti di altri indirizzi di studio nonché utenza esterna, eventi e manifestazioni esclusivamente dopo la concessione del Dirigente Scolastico.

Ciascun utente è tenuto a mantenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli altri utilizzatori, del luogo e degli arredi. Si raccomanda lo scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza riportate nel D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

SVOLGIMENTO DELLE ESERCITAZIONI DI LABORATORIO

Durante le esercitazioni di laboratorio, il docente della classe è responsabile del comportamento degli alunni e dell'effettivo rispetto delle regole descritte in questo Regolamento.

Le esercitazioni dovranno essere preventivamente concordate, se presente, con l'Assistente Tecnico secondo il programma didattico annuale. Non abbiamo un assistente tecnico

Le attività proposte in laboratorio varieranno a seconda delle esigenze didattiche.

Le attività dovranno essere svolte esclusivamente indossando i DPI previsti.

La mancanza della dotazione necessaria comporterà l'impossibilità di svolgere l'esercitazione da parte dello studente.

Ciascuna attività pratica dovrà essere registrata su apposita scheda tecnica presente in laboratorio.

Le esercitazioni di laboratorio per allievi portatori di handicap con sostegno e con programmazioni differenziate richiedono la presenza e la sorveglianza dell'insegnante di sostegno.

In caso di progetti PCTO o extra-curricolari, i docenti di indirizzo, insieme all'Assistente Tecnico se presente, potranno valutare in maniera condivisa e caso per caso, la permanenza di questi alunni anche senza l'insegnante di sostegno.



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



LICEO ARTISTICO
“B. Munari”

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel. 0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“BRUNO MUNARI” DI CASTELMASSA



Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel.0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: rois003006@istruzione.it

PEC:

rois003006@pec.istruzione.it

UTILIZZO DI STRUMENTI ED ATTREZZATURE DI LABORATORIO

L'utilizzo degli strumenti e delle attrezzature di laboratorio dovrà essere effettuato con la massima diligenza e cautela.

I docenti, il personale tecnico e gli studenti che hanno in uso strumenti ed attrezzature rispondono della loro integrità e della loro restituzione.

Eventuali problemi strumentali o rotture che necessitano di manutenzioni dovranno essere segnalati tempestivamente all'Assistente Tecnico se presente o al docente.

E' vietato prelevare e spostare qualsiasi utensile ed attrezzatura senza esplicita autorizzazione e controllo dell'insegnante responsabile e/o dell'assistente tecnico.

E' altresì vietato smontare parti meccaniche o cimentarsi in riparazioni di qualsiasi tipologia.

Il presente Regolamento potrà essere soggetto a revisione annuale al fine di apportare eventuali aggiornamenti e di renderlo sempre rispondente alle mutevoli esigenze del laboratorio.

ELENCO DELLE ESERCITAZIONI EFFETTUATE IN LABORATORIO

In allegato al presente regolamento vengono riportate le esercitazioni/metodiche utilizzate a scopo didattico previste con riportate le misure di prevenzione e protezione necessarie per lo svolgimento in sicurezza.



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO
“Enzo Bari”

Viale Stazione, 45
45021 Badia Polesine (RO)
Tel. 0425-51320

E-mail: segreteria@ipsiaenzobari.it



LICEO ARTISTICO
“B. Munari”

Via Matteotti, 34
45035 Castelmassa (RO)
Tel.0425-81140

E-mail: rois003006@istruzione.it



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
“M. e T. Bellini”

Via Mazzini, 53
45027 Trecenta (RO)
Tel. 0425-701146

E-mail: segreteria@ipsaabellini.it