



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "BRUNO MUNARI" DI CASTELMASSA

Via Matteotti, 34 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel.0425-81140 - c.f. 83000930293

<http://www.iisbrunomunari.edu.it>

E-mail: [rois003006@istruzione.it](mailto:rois003006@istruzione.it)

PEC: [rois003006@pec.istruzione.it](mailto:rois003006@pec.istruzione.it)



### REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI DISCIPLINE PLASTICHE SCULTOREE E SCENOPLASTICHE

#### Descrizione sintetica del laboratorio

Il laboratorio di discipline plastiche (aula 22), si trova all'esterno, nel cortile dell'istituto, ed è così composto: la struttura dell'edificio è articolata su tre stanze ed un bagno.

All'interno della prima stanza troviamo grandi tavoli con sgabelli standard e sgabelli regolabili con schienale, abbinati a degli armadi che fungono da esposizione nella parte alta, mentre nella parte sottostante ci sono degli sportelli (dotati di chiavi) dove vengono riposti effetti personali non di valore degli studenti (camici da laboratorio, materiali personali e disegni di progetto).

Abbiamo poi una grande lavagna, una cattedra ed una cassettera. Nella seconda stanza si trovano degli scaffali a giorno che sono utilizzati per riporre gli elaborati; anch'essi divisi per classi. Troviamo poi dei trespolti e due grandi armadi di metallo, uno dei due dotato di chiavi, dove vengono riposti i materiali e gli strumenti per lavorare (stecche, mirette, spatole, spugnette, ciotole, contenitori, strofinacci, pinze, chiodi, martelli, carta vetrata, ecc...).

Nella stessa stanza troviamo tre grandi vasche per l'argilla, diversificate per ogni terraglia. Si trova poi un altro piccolo armadio metallico non dotato di chiavi, dove all'interno vengono conservati dei materiali. Contro la parete invece si trova un grande scaffale marrone che funge da espositore. Nella stessa stanza si trova un tornio da ceramica, che non si può utilizzare poiché non è stato fissato al pavimento.

Nella terza stanza si trovano degli scaffali metallici che servono come stoccaggio dei materiali e deposito per l'essiccazione dell'argilla. Nella stessa stanza, troviamo un'impastatrice anch'essa non utilizzabile poiché non a norma e mal progettata (tale macchinario attualmente appoggia su due mattoni, che servono per tenere la macchina in pendenza e far fuoriuscire l'argilla impastata. Per risultare a norma di legge dovrebbe essere fissato al pavimento, ma poi non avrebbe più la pendenza. Pertanto tale macchinario non può essere utilizzato nemmeno dal docente).

Si trova poi nell'ultima parte del laboratorio un bagno con un antibagno dotato di due lavandini, uno scaffale per riporre altri attrezzi meno utilizzati e degli armadietti metallici che contengono prodotti chimici; essi sono dotati di chiavi che sono custodite dalle collaboratrici scolastiche in quanto loro materiale per la sanificazione degli ambienti.

All'esterno, in linea d'aria a fianco al bagno, troviamo un altro piccolo locale (dotato di chiusura a chiave), dove all'interno si trova un grande forno a gas per cuocere la terracotta, esso è attualmente a norma (revisionato dalla scuola nell'anno scolastico 2021\2022 CFR sig.ra Chiodi della segreteria amministrativa), ma non vi è possibile accedervi poiché è il locale stesso a non essere a norma (scale rotte, locale dismesso, porta non sicura)



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO  
"Enzo Bari"

Viale Stazione, 45  
45021 Badia Polesine (RO)  
Tel. 0425-51320

E-mail: [segreteria@ipsiaenzobari.it](mailto:segreteria@ipsiaenzobari.it)



LICEO ARTISTICO  
"B. Munari"

Via Matteotti, 34  
45035 Castelmassa (RO)  
Tel.0425-81140

E-mail: [rois003006@istruzione.it](mailto:rois003006@istruzione.it)



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE

"M. e T. Bellini"

Via Mazzini, 53  
45027 Trecenta (RO)  
Tel. 0425-701146

E-mail: [segreteria@ipsaabellini.it](mailto:segreteria@ipsaabellini.it)

## **Descrizione sintetica delle attività prevalenti**

Manipolazione di tutti i materiali plastici, in particolare dell'argilla, plastilina, cera, cartapesta, cartoncino ecc... (CFR PAM).

## **Responsabile del laboratorio**

Prof.ssa Stefania Di Nero

## **Compiti del Docente, dell'Assistente tecnico di laboratorio e degli Studenti:**

**1\*** L'apertura e la chiusura, e conseguentemente l'accesso e l'uscita, dai laboratori è affidata alla responsabilità del docente il quale deve essere sempre presente durante l'utilizzo. Gli studenti all'inizio dell'ora si recheranno autonomamente davanti all'aula dove verranno accolti dall'insegnante.

**2\*** Qualora l'uso delle attrezzature lo prevedano, il docente (quale preposto) prima dell'inizio delle attività deve far indossare i prescritti DPI (Dispositivi di Prevenzione Individuali).

**3\*** Il docente di laboratorio è responsabile del funzionamento di tutte le attrezzature presenti nel Laboratorio e ne verifica, periodicamente, l'effettivo buono stato, provvedendo ad avvisare il Responsabile Amministrativo ed il Dirigente Scolastico per ogni anomalia, malfunzionamento e/o eventuali danni.

**4\*** Il docente del Laboratorio è tenuto a preparare il materiale per le esercitazioni, garantendo l'assistenza tecnica durante lo svolgimento delle attività, sovrintende e verifica eventuali sprechi e/o usi impropri.

**5\*** Tutti gli studenti e docenti che utilizzano il laboratorio dovranno avere cura, alla fine delle lezioni, di portare via oggetti personali per il cui eventuale smarrimento la scuola è sollevata da ogni responsabilità.

**6\*** I docenti sono responsabili degli strumenti e materiali introdotti dall'esterno e posti in uso, anche temporaneamente, nei laboratori fino alla riconsegna.

**7\*** Ogni allievo sarà responsabile, nella propria postazione o ambito di attività, di ogni mancanza, danneggiamento ad attrezzature, strumenti o macchine. Ogni insegnante è tenuto a controllare l'integrità e la presenza delle attrezzature, strumenti o macchine usate.

**8\*** L'installazione di software per l'utilizzo di macchine e/o strumenti informatizzati dovrà essere fatto a cura dell'assistente tecnico preposto alla gestione e manutenzione, è fatto divieto installare autonomamente, o senza preventiva autorizzazione, software non di proprietà della scuola.

**9\*** nel presente regolamento si richiamano tutti i divieti già previsti nel regolamento di istituto.

Prof.ssa Stefania Di Nero